



Stellenausschreibung

der **Stadt Bad Köstritz**

In der Stadtverwaltung Bad Köstritz ist ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter Kämmerei (m/w/d)

zu besetzen.

Die Einstellung erfolgt vorerst befristet in Teilzeit (35 Wochenstunden) für ein Jahr. Bei Eignung wird das Arbeitsverhältnis unbefristet weitergeführt.

Die zu besetzende Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- Anordnungswesen
- Bearbeitung von allgemeinen Haushalts- und Finanzangelegenheiten
- Mitarbeit bei der Aufstellung der Haushalts- und Finanzpläne
- Mitarbeit bei der Erstellung der Jahresabschlüsse
- Mitarbeit in der Liegenschaftsverwaltung

Anforderungen an die Bewerber (m/w/d):

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (FL I), Bürokauffrau/-mann oder vergleichbar und mindestens einjährige nachweisbare Berufserfahrungen im Aufgabengebiet
- bei nicht Vorliegen der o.g. Abschlüsse verfügen Sie mindestens über nachweisbare zweijährige Berufserfahrungen (Zwischen- oder Arbeitszeugnis erforderlich) im Aufgabengebiet
- fundierte und anwendungsbereite Kenntnisse in der Kameralistik sowie in den Gesetzlichkeiten der Thüringer Kommunalordnung und Thüringer Gemeindehaushaltsverordnung
- umfassende EDV-Kenntnisse (Microsoft Office), idealerweise Kenntnisse in der Anwendersoftware H+H Pro Doppik

Darüber hinaus ...

- ... zeichnen Sie sich durch eine strukturierte Arbeitsweise, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Teamfähigkeit und gute Umgangsformen aus.
- ... arbeiten Sie selbstständig, gewissenhaft und zuverlässig.
- ... sind Sie flexibel, belastbar und verfügen über eine hohe Leistungsbereitschaft.
- ... besitzen Sie die Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildungen im Aufgabenbereich und
- ... sind in Besitz eines Führerscheines der Klasse B.

Wir bieten Ihnen:

- einen interessanten und verantwortungsvollen Aufgabenbereich in einer leistungsstarken und zukunftsorientierten Verwaltung
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, vermögenswirksame Leistung
- betriebliche Altersvorsorge über die ZVK Thüringen
- Urlaubsanspruch nach dem TVöD
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf
- kostenfreie Parkmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen und aussagekräftigen
Bewerbungsunterlagen!**

Ihre aussagefähigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen - **bitte ausschließlich schriftlich und in Kopie** (Bewerbungen per E-Mail können derzeit aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht berücksichtigt werden) - u.a. mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, Führerscheinnachweis etc. senden Sie bitte bis 28.02.2025 um 11:00 Uhr an folgende Anschrift:

Stadtverwaltung Bad Köstritz
Bürgermeister
Vertrauliche Personalsache
Heinrich-Schütz-Straße 4
07586 Bad Köstritz

Eine Eingangsbestätigung wird nicht versandt. Briefpostbewerbungen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Nicht berücksichtigte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens vernichtet. Fahrtkosten werden nicht erstattet. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Die Bewerbung richtet sich an alle Geschlechter. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei ansonsten gleicher Eignung unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Amtsleiterin der Kämmerei, Frau Jahn, unter der Telefonnummer 036605 88118 gern zur Verfügung.

Bad Köstritz, den 17.01.2025



Oliver Voigt
Bürgermeister